

# CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	<b>ZIMOLI LAURA</b>
Indirizzo	Via San Grato, 19 _ 10010 TORRE Canavese _ (TO)
Telefono	0124 501070
Fax	0124 501382
E-mail	tecnico.torrecan@libero.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	10 GENNAIO 1971
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a):	Agosto 1991 _ Novembre 2013.
• Tipo di azienda o settore:	Studio professionale
• Tipo di impiego:	Geometra
• Principali mansioni e responsabilità:	- Progettazione, Contabilità Lavori, stesura Piani di Sicurezza in fase di progettazione per opere di realizzazione edifici civili ed industriali; - Progettazione, Contabilità Lavori, stesura Piani di Sicurezza in fase di progettazione per opere di ristrutturazioni edilizie e recuperi; - Progettazione, Contabilità Lavori opere pubbliche di varia natura nei Comuni di Agliè, Bairo, Cuceglio, Favria, San Martino C.se, Torre Canavese, Issiglio, Vidracco; - Perizie tecnico estimative di fabbricati rurali, civili, industriali; - Accatastamenti al Catasto Fabbricati di edifici civili e industriali;
• Date (da – a):	Maggio 2001 ad oggi.
• Tipo di azienda o settore:	Ente Pubblico _ Comune di Torre Canavese _ incarico a tempo indeterminato.
• Tipo di impiego:	Area Tecnica _ Tecnico Comunale _ Responsabile del Servizio e del Procedimento per l'edilizia pubblica e privata.
• Principali mansioni e responsabilità:	Funzioni relative al Servizio Tecnico Comunale, comprendenti tutti gli aspetti concernenti i servizi di edilizia privata, urbanistica, gestione del territorio e LL.PP., tanto per la parte di istruttoria in qualità di responsabile del procedimento che per il rilascio in qualità di responsabile del servizio.
• Date (da – a):	Dicembre 2011 a Maggio 2012.
• Tipo di azienda o settore:	Ente Pubblico _ Comune di Bairo _ incarico a tempo determinato.
• Tipo di impiego:	Area tecnica _ Tecnico Comunale.
• Principali mansioni e responsabilità:	Funzioni relative al Servizio Tecnico Comunale comprendenti tutti gli aspetti concernenti i servizi di edilizia privata, urbanistica, gestione del territorio e Settore Edilizia Pubblica.
• Date (da – a):	Agosto 2013 a Novembre 2014 _ Dicembre 2014 ad oggi.
• Tipo di azienda o settore:	Ente Pubblico _ Comune di Vidracco _ Incarico a tempo determinato da Ago 2013 a Novembre 2014 _ Incarico a tempo indeterminato da Dicembre 2014 ad oggi.
• Tipo di impiego:	Area Tecnica _ Responsabile del Servizio Tecnico e del Procedimento _ Settore Edilizia Pubblica.
• Principali mansioni e responsabilità:	Funzioni relative al Servizio Tecnico Comunale comprendenti tutti gli aspetti concernenti l'Edilizia Pubblica.
• Date (da – a):	Febbraio 2014 – Maggio 2017.
• Tipo di azienda o settore:	Ente Pubblico _ Comune di San Martino C.se _ Incarico a tempo determinato.
• Tipo di impiego:	Responsabile del Procedimento per la Valutazione Ambientale Strategica nell'ambito della Variante Generale del PRGC.
• Principali mansioni e responsabilità:	Funzioni relative alla responsabilità del procedimento comprendenti tutti gli aspetti concernenti la V.A.S. per la Variante Generale al PRGC.
• Date (da – a):	Settembre 2015 – Dicembre 2021.
• Tipo di azienda o settore:	Ente Pubblico _ Comune di Vistrorio _ Incarico a tempo indeterminato.
• Tipo di impiego:	Area Tecnica _ Tecnico Comunale _ Responsabile del Servizio e del Procedimento per l'edilizia pubblica e privata.
• Principali mansioni e responsabilità:	Funzioni relative al Servizio Tecnico Comunale, comprendenti tutti gli aspetti concernenti i servizi di edilizia privata, urbanistica, gestione del territorio e LL.PP., tanto per la parte di istruttoria in qualità di responsabile del procedimento che per il rilascio in qualità di

	responsabile del servizio.
• Date (da – a):	Settembre 2020 ad oggi
• Tipo di azienda o settore:	Ente Pubblico _ Unione di Comuni Montani Valchiusella _ Incarico a tempo determinato.
• Tipo di impiego:	Area Tecnica _ Settore Edilizia Pubblica.
• Principali mansioni e responsabilità:	Funzioni relative al Servizio Tecnico Comunale comprendenti gli aspetti concernenti l'Edilizia Pubblica.
• Date (da – a):	Gennaio 2022 – Dicembre 2022
• Tipo di azienda o settore:	Ente Pubblico _ Comune di Pavone C.se _ Incarico a tempo determinato.
• Tipo di impiego:	Area Tecnica _ Settore Edilizia Pubblica e Privata.
• Principali mansioni e responsabilità:	Funzioni relative al Servizio Tecnico Comunale, comprendenti gli aspetti concernenti l'Edilizia Pubblica e Privata.
• Date (da – a):	Dicembre 2018
• Tipo di azienda o settore:	Ente Pubblico _ Unione di Comuni Montani Valchiusella.
• Tipo di impiego:	Membro esperto della Commissione Giudicatrice per la selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "istruttore tecnico".
• Date (da – a):	Settembre 2020 (n. 2 concorsi) – Marzo 2022 – Luglio 2022
• Tipo di azienda o settore:	Ente Pubblico _ Comune di Scarmagno.
• Tipo di impiego:	Membro esperto della Commissione Giudicatrice per la selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "istruttore tecnico".
• Date (da – a):	Luglio 2022
• Tipo di azienda o settore:	Ente Pubblico _ Comune di Levone.
• Tipo di impiego:	Membro esperto della Commissione Giudicatrice per la selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "istruttore tecnico".
• Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione:	Scuola Media Superiore: Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri XXV Aprile di Cuornè.
• Principali materie /abilità professionali oggetto dello studio:	Disegno _ progettazione, topografia, costruzioni, estimo, diritto.
• Qualifica conseguita:	Geometra con la votazione di 46/60.
• Data (da – a):	Novembre 1995 superato l'esame di abilitazione alla professione di geometra, senza successiva iscrizione all'Albo dei Geometri di Torino e Provincia.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b> <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	
MADRELINGUA ALTRE LINGUA Capacità di lettura: Capacità di scrittura: Capacità di espressione orale:	ITALIANO INGLESE buona buona buona
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Capacità sociali e relazionali buone per indole ma anche acquisite attraverso il costante contatto, in ambito lavorativo, con interlocutori di vario genere. Buona predisposizione all'ascolto e alla mediazione, ottima capacità di analisi e flessibilità di pensiero. Forte senso di responsabilizzazione.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Buona capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, derivante dalle diverse esperienze professionali svolte, nelle quali la gestione autonoma delle diverse attività ed il rispetto delle scadenze e degli obiettivi prefissati sono sempre state la priorità.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	- Informatica di base; - Buona capacità nel disegno informatizzato 2D (Autocad); - Gestione cartografica digitale, raster, vettoriale; - Videoscrittura e gestione tabellare dei dati.
PATENTE O PATENTI	<b>Patente B</b>